



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

Escola Pau Delclòs
Curs 2017 -18

ÍNDEX

1	Programació	3
1.1	Objectius prioritaris del sistema educatiu.....	3
1.2	Objectius i actuacions del projecte de direcció.....	4
1.2.1	Instauració curs 2017-18.....	4
1.2.2	Instauració curs 2018 – 19.....	9
1.2.3	A realitzar fins l'assoliment.....	12
1.2.4	A realitzar durant tot el mandat.....	12
1.3	Avaluació	13
1.4	Indicadors de l'exercici de la direcció.....	13
2	Organització general del centre.....	14
2.1	Horari	14
2.2	Entrades i sortides.....	14
2.3	Calendari escolar.....	14
2.4	Calendari de reunions de nivell.....	14
2.5	Funcions dels òrgans unipersonals de direcció.....	15
2.6	Òrgans col·legiats.....	15
2.6.1	Claustre.....	15
2.6.2	Consell Escolar	15
2.7	Personal del centre	16
2.8	Organització del treball del PAS i dels Professionals d'Atenció Educativa i Suport a la Docència.....	17
2.8.1	Auxiliar Administratiu	17
2.8.2	Tècnica Especialista en Ed. Infantil (TEI).....	17
2.8.3	Auxiliar d'Educació Especial	17
2.8.4	Personal laboral (conserges)	17
2.9	Activitats de formació permanent	18
2.10	Relacions externes	18
3	Mesures per promoure la convivència escolar	18
4	Tractament de la diversitat.....	19
4.1	Educació Infantil.....	19
4.2	Educació Primària.....	19
4.3	Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD)	19
4.4	Suport Escolar Personalitzat (SEP)	20
4.4.1	Seguiment	20
4.4.2	Avaluació	20
4.5	Reforç de la Fundació Pere Tarrés.....	20
5	Seguiment de l'absentisme.....	21
5.1	Assistència mensual	21
5.2	Absències perllongades.....	21
6	Coordinació primària - secundària.....	22
7	Projectes	22
7.1	Programa LEXIT.....	22
7.2	Més enllà dels llibres.....	22
7.3	Aprentatge-servei: Apadrinament de la lectura.....	22
7.4	Pla Català de l'Esport.....	22
7.5	Les arrels del present	22
7.6	Global Scholars	22
7.7	SMILE.....	23
7.8	Auxiliars de conversa del MEC.....	23

7.9	Grup Experimental per al Plurilingüisme (GEP).....	23
7.10	Col·laboració amb la Biblioteca Pública.....	23
7.11	Ajut Pont: EUritage didàctic.....	23
8	Esdeveniments.....	24
9	Serveis.....	24
9.1	Menjador.....	24
9.1.1	Pla de Menjador (Annex II).....	24
9.2	Acollida matinal.....	24
9.3	Biblioteca.....	24
9.3.1	Biblioteca d'aula.....	24
9.3.2	“Maletes viatgeres”.....	24
9.3.3	Modalitats d'utilització de la biblioteca.....	24
9.4	Aula de ciències.....	25
9.4.1	Motxilles científiques viatgeres.....	25
9.5	Salut Escolar.....	25
9.6	Educació Viària.....	25
9.7	Beques.....	25
10	Activitats complementàries.....	26
10.1	Organitzades per l'escola (algunes en col·laboració amb l'UMPA). (Annex III).....	26
10.2	Organitzades exclusivament per l'UMPA.....	26
10.3	Organitzades per l'Ajuntament.....	26
10.3.1	Teatre.....	26
10.3.2	Assessorament de Plàstica.....	26
10.3.3	Consell Municipal d'Infants.....	26
11	Activitats extraescolars.....	27
11.1	Organitzades per l'escola.....	27
11.1.1	Coral.....	27
11.1.2	LECXIT.....	27
11.1.3	“Més enllà dels llibres”.....	27
11.1.4	Escoles Municipals d'Iniciació Esportiva.....	27
11.2	Organitzades per l'UMPA (Annex IV).....	27
12	Ocupació d'espais (Annex V).....	27
12.1	Escola Municipal de Música (EMM).....	27

1 Programació

La programació general anual del centre compendia tots els aspectes relatius al funcionament de l'Escola Pau Delclòs com a centre educatiu d'educació infantil i primària en el marc del Servei d'Educació de Catalunya.

1.1 Objectius prioritaris del sistema educatiu.

Els objectius d'aquesta programació estan ajustats al Projecte Educatiu en vigor al centre i als objectius prioritaris del sistema educatiu català, que són "l'èxit escolar i l'excel·lència educativa, mitjançant el desenvolupament màxim de les capacitats de tots i cadascun dels alumnes com a principi fonamentador de l'equitat i garantia, alhora, de la cohesió social."¹

La programació general anual de l'escola Pau Delclòs explicita les actuacions que es duran a terme en relació amb aquesta prioritat. Per això, es prendran en consideració aquests aspectes, recollits en el document "Ofensiva de país a favor de l'èxit escolar".²

- El català, com a llengua pròpia de Catalunya, és la llengua normalment emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge del sistema educatiu. En finalitzar l'ensenyament obligatori, s'ha de garantir el ple domini de les llengües oficials catalana i castellana.
- La inclusió educativa com a principi que regeix l'escolarització i l'atenció educativa de tots els alumnes i, en particular, dels que es poden trobar en l'aprenentatge i la participació amb més barreres o dificultats associades a les seves condicions personals, familiars o socials.
- La innovació metodològica i didàctica a les aules per adquirir les competències bàsiques, que han de contribuir al desenvolupament personal de tots i cadascun dels alumnes. Prioritàriament, les competències bàsiques dels àmbits lingüístic, matemàtic, científicotecnològic, social, artístic, d'educació física i de la cultura i valors, i també les dels àmbits transversals digital i personal i social, per afavorir la continuïtat formativa. La lectura com a eix vertebrador dels aprenentatges en totes les àrees i matèries curriculars i la consolidació d'un temps de lectura independent, diària i reflexiva, que formi lectors capaços d'accedir al contingut de qualsevol text i que valorin l'hàbit lector.
- Accions de dinamització lingüística i comunicativa en els àmbits acadèmics i d'interculturalitat per afavorir el plurilingüisme efectiu dels alumnes i incrementar el domini de les llengües a Catalunya d'acord amb el Marc europeu comú de referència.
- La personalització de l'aprenentatge per atendre les necessitats i característiques individuals de tots i cadascun dels alumnes, mitjançant l'atenció metodològica, l'orientació educativa i l'acció tutorial adequades.
- L'emprenedoria en totes les etapes educatives com a eina per a l'autoconeixement de l'alumne, per afavorir-ne la creativitat i la innovació.
- La cultura de l'avaluació i la rendició de comptes per millorar, a través de la planificació i el disseny d'estratègies d'autoavaluació fonamentades en el sistema d'indicadors, les avaluacions censals de competències bàsiques, l'avaluació diagnòstica i els indicadors de progrés del centre per a la prioritització d'objectius en la programació general anual i en els processos d'aula.
- El creixement professional a través de la formació contínua orientada a les necessitats educatives dels alumnes, tot afavorint-ne l'autoformació en el centre a partir de la diagnosi de les necessitats del centre per transferir-les a l'aula.
- La implicació i el compromís de la família en l'escolarització i el seguiment de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne a través de la carta de compromís educatiu i l'impuls d'altres estratègies, i també la participació en la vida del centre.
- La relació del centre i l'entorn per afavorir respostes integrals i comunitàries als reptes educatius, adequades al context, amb la col·laboració i el treball en xarxa entre els centres, els agents socioeducatius, les entitats del territori i el teixit productiu.
- La prevenció i reducció de l'absentisme i l'abandó escolar amb estratègies i actuacions educatives i organitzatives que impliquin el centre, les famílies i els serveis socials.

¹ Document per a l'organització i la gestió dels centres 2017-18. Objectius prioritaris del sistema educatiu i projecte educatiu de centre.

² Document per a l'organització i la gestió dels centres 2017-18. Objectius prioritaris del sistema educatiu i projecte educatiu de centre.

1.2 Objectius i actuacions del projecte de direcció

1.2.1 Instaauració curs 2017-18

B. Optimitzar els recursos TIC.

B.2 Incloure nocions de programes d'ús habitual en el currículum de sisè nivell.

Actuacions:

- Programació de sessions de coneixement de l'ús dels programes Word, Excel i Power Point a sisè nivell.

C. Apoderar³ el personal educatiu del centre.

C.2 Apoderar els coordinadors/es.

Actuacions:

- Atribució als coordinadors/es del control pel que fa a les temporitzacions, acompliment d'acords del cicle, coordinació de nivell, gestió de les activitats complementàries, aplicació de criteris d'avaluació, etc., per part dels mestres membres del cicle corresponent.
- Formalització de les juntes de cicle conduïdes pel coordinador/a amb actes de desenvolupament de la sessió i d'adopció d'acords redactades pel coordinador/a i signades pels assistents.
Revisió dels acords per part de l'equip directiu respecte al seu ajustament al PEC i al PdD .
- Publicació dels acords de cicle adoptats als quatre cicles del centre en la memòria anual.

C.3 Apoderar la CAD (Comissió d'Atenció a la Diversitat).

Actuacions:

- Elaboració de Plans Individualitzats quan les mesures de reforç aplicades a un/a alumne/a s'hagin demostrat insuficients.
Entre aquestes mesures de reforç hi ha de constar la repetició de curs per a alumnes que no tenen Dictamen de necessitats educatives especials relatives a l'àmbit motriu, físic, psíquic o sensorial.
- Tots els Plans Individualitzats (tret dels corresponents als nouvinguts) es referiran a les següents àrees: llengua catalana, llengua castellana, llengua anglesa, matemàtiques, coneixement del medi natural i coneixement del medi social i cultural.
- Formalització de les reunions de la CAD amb actes de desenvolupament de la sessió i d'adopció d'acords redactats pel membre més jove present a la reunió.
- Adjunció de l'acta de la CAD a l'expedient de l'alumne/a al qual afectin els acords que s'hi han pres.
- Comunicació escrita a les famílies afectades dels acords presos en l'acta de la CAD sobre els seus fills/es, de la qual ha de quedar còpia a l'expedient.

³ Donar els mitjans a una persona o un grup social per enfortir el seu potencial en termes econòmics, polítics o socials.

D. Fomentar la implicació de la comunitat escolar i educativa en el centre.**D.1 Apoderar les famílies.***Actuacions:*

- Creació d'una bústia de suggeriments per a les famílies al vestíbul de l'escola.
- Realització d'una enquesta de satisfacció a final de curs i publicació dels resultats i de les propostes de millora.

D.2 Apoderar l'alumnat.*Actuacions:*

- Creació a 3r, 4t, 5è i 6è de la figura del delegat/da de grup que es reunirà trimestralment amb l'equip directiu per donar veu a l'alumnat.

En els nivells de 5è i 6è aquest/a delegat/ada serà el/la representant de l'escola al Consell Municipal d'Infants de l'Ajuntament de Tarragona.

- Realització d'un qüestionari de satisfacció per part de l'alumnat a final de curs a partir de 3r. Publicació dels resultats a la memòria anual.

D.3 Pal·liar les desigualtats econòmiques i socials de l'alumnat.*Actuacions:*

- Cercar i utilitzar ajuts econòmics, materials o humans a l'abast per pal·liar necessitats socioeconòmiques.

D.4 Fomentar la implicació de la comunitat educativa en el centre.*Actuacions:*

- Ampliar contactes amb totes les institucions a l'abast que puguin afavorir la dinàmica de l'escola.

F. Millorar la imatge projectada pel centre.**F.1 Millorar l'aspecte físic del centre.***Actuacions:*

- Responsabilització de tot el personal del centre en el manteniment del centre mitjançant els avisos dels desperfectes a Secretaria per fer la sol·licitud de manteniment corresponent.
- Reclamació continuada de l'ampliació de la biblioteca davant els SSTT.
- Demanda a l'IMET dels mitjans humans per a la pintura de les parets de tota l'escola.
- Instal·lació de proteccions a les cantoneres de les finestres d'alumini de les aules.
- Cura de l'ordre a les aules i armaris del centre.
- Cura de la decoració d'aules i passadissos convertint aquests espais en uns llocs acollidors.

G. Millorar els resultats educatius de l'alumnat.**G. 2 Millorar la competència matemàtica de l'alumnat.***Actuacions:*

- Potenciació de l'ensenyament-aprenentatge del llenguatge matemàtic a EI, especialment a P5. Ús de desdoblaments.
- Participació anual en la prova Cangur organitzada per la Societat Catalana de Matemàtiques.

G.3 Augmentar la competència en el càlcul mental.*Actuacions:*

- Realització de proves de càlcul mental a final de cada nivell de primària.

G.5 Implantar bons hàbits de conducta.*Actuacions:*

- Millora de l'ambient de treball a les aules:
 - Silenci.
 - Distribució habitual de les taules orientada a la pissarra digital a Primària.
 - Ús d'estratègies per mantenir les taules endreçades.
- Ús restringit del timbre per assenyalar l'horari.
- Desplaçaments dins i fora de l'escola en ordre i silenci.
- Eradicació de l'absentisme escolar no justificat.

G.6 Detectar precoçment els alumnes amb dificultats d'aprenentatge.

- Foment de la repetició de nivell si no s'acompleixen els mínims establerts, en especial a 1r i 2n de primària.

G.7 Aspirar a l'excel·lència

- Ús habitual de l'agenda per anotar tasques a realitzar a casa i esdeveniments a partir de 2n.
- Cura que les activitats complementàries organitzades per l'escola tinguin contingut cultural.

G.8 Augmentar la competència plurilingüística.*Actuacions:***Anglès**

- Disposició d'una o més persones auxiliars de conversa en llengua anglesa.

Castellà

- Sistematització d'un text en castellà per cada text en català a la llibreta d'expressió escrita i en les de dictats.

G.9. Disposar de professorat adient al Projecte Educatiu de Centre i al Projecte de Direcció.*Actuacions:*

- Utilització dels recursos del DECRET 39/2014, de 25 de març, pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docents per obtenir una plantilla adequada al PEC i al PdD.

H. Ensenyar valors i actituds a través de l'exemple i la pràctica.**H.1 Suscitar la consciència ecològica.***Actuacions:*

- Fomentar la recollida selectiva a l'escola.
- Fomentar el respecte pels arbres i plantes de l'escola: evitar l'accés al parterre del pati inferior.

H.2 Promoure actituds saludables.*Actuacions:*

- No superar els límits de soroll següents:
 - Desplaçaments ≤ 55 decibelis.
 - Aules ≤ 35 decibelis.
 - Menjador ≤ 55 decibelis.
- Evitar promoure el consum de sucre:
 - Eliminació del consum de llaminadures en totes les activitats de l'escola (excepte per a finalitats científiques a l'aula de ciències).

H.3 Valorar l'esforç i la responsabilitat.

Actuacions:

- Responsabilització del propi alumnat i de la seva família en el seu procés d'aprenentatge.

I. Fomentar el sentiment de pertinença de l'alumnat.

I.2 Ús dels gegants i del drac de l'escola com a recurs didàctic.

Actuacions:

- Disseny de la samarreta dels portants i acompanyants dels gegants i del drac a partir d'un concurs entre l'alumnat de tot el centre.

1.2.2 Instauració curs 2018 – 19.

Es podran començar a realitzar les actuacions la instauració de les quals està prevista per al curs 2018-19.

G. Millorar els resultats educatius de l'alumnat.

G.1 Estimular la lectura.

- Incorporació de les proves de velocitat lectora d'Alexandre Galí a les proves de nivell inicials i finals de tots els nivells de primària.
- Millora de la competència lectora en veu alta: revisió de la programació de la ½ hora diària de lectura emfasitzant la lectura en veu alta.
- Redacció de la metodologia d'aprenentatge de la lectura i l'escriptura a EI i 1r nivell de primària.

G. 2 Millorar la competència matemàtica de l'alumnat.

- Adquisició (a càrrec del material escolar de l'alumnat) i/o creació i utilització de materials didàctics que afavoreixin l'enfocament competencial en les matemàtiques.

G. 4 Millorar l'ortografia de l'alumnat en llengua catalana i castellana.

- Confecció d'un recull de dictats graduats i adequats a cada nivell en quantitat suficient per a totes les sessions del curs.

G.6 Detectar precoçment els alumnes amb dificultats d'aprenentatge.

- Atenció de la mestra d'Ed. Especial a alumnes de P5 amb especials dificultats, si escau.

G.7 Aspirar a l'excel·lència.

- Establiment d'uns continguts mínims de llengua catalana, castellana, anglès, medi i matemàtiques a assolir al final de cada nivell de primària en la concreció curricular (A.4).
- Elaboració d'unes proves objectives de final de nivell (català, castellà, anglès, matemàtiques, medi natural i medi social) basades en aquests continguts mínims, que orientaran la nota final del nivell i constituïran la prova d'avaluació inicial del curs següent. (Excepte l'alumnat amb Necessitats Educatives Especials o Pla Individualitzat).

Durant el curs **2017-18** es realitzaran les següents proves de nivell internes, algunes d'elles motivades pels resultats de la memòria anual 2016 - 17:

- **P3 (maig), P4 i P5 (desembre i maig):** Fases de lectura.
- **1r i 2n:** velocitat lectora (A. Galí) (setembre, desembre i maig); expressió escrita i dictat (maig).
- **3r a 5è:** velocitat lectora (A. Galí) (maig).
- **1r:** comprensió lectora (ACL) (desembre i maig).
- **2n i 3r:** comprensió lectora (ACL) (setembre i maig).
- **4t a 6è:** comprensió lectora (LECXIT) (setembre i maig).
- Taules de multiplicar a **2n** (fins el 5) i a **4t** (fins el 10) (maig).
- **1r a 6è:** càlcul mental (maig).
- **5è:**
 - Dictat català i castellà (desembre i maig).
 - Conjugacions verbals Català i Castellà (al llarg del curs).
 - Catalunya, Espanya i Europa físiques (al llarg del curs).
- **6è:**
 - Dictat català i castellà (desembre).
 - Velocitat lectora (A. Galí) i comprensió lectora (LECXIT) (desembre).
 - Conjugacions verbals Català i Castellà (al llarg del curs) .
 - Comunitats Autònomes d'Espanya (al llarg del curs).
 - Províncies d'Espanya (al llarg del curs).
 - Països de la Unió Europea (al llarg del curs).
 - Països d'Europa (al llarg del curs).

	Fases de lectura	Velocitat lectora	Comprensió lectora (ACL)	Comprensió lectora (LECXIT)	Expressió escrita	Dictat	Taules multiplicar	Càlcul mental		
P3	Maig									
P4	Desembre									
P5	Maig									
1r		Setembre Desembre Maig	Desembre Maig		Maig	Maig		Maig		
2n			Setembre Maig							Maig
3r			Setembre Maig							
4t		Maig		Setembre Maig		Maig				
5è					Desembre Maig					
6è		Desembre		Set-Des-Maig	Desembre					

En algunes d'aquestes proves es mirarà d'obtenir com a mínim aquests resultats:

- Fases de lectoescriptura:
 - **P4**: 75% entre les fases logogràfica i alfabètica, i 25% en la fase alfabètica.
 - **P5**: 75% entre les fases alfabètica i ortogràfica i 25% en la fase ortogràfica.

- Velocitat lectora:
 - **1r i 2n**: 80% entre els nivells Molt Ràpid, Ràpid i Normal i 50% en el nivell Molt Ràpid.

- Comprensió lectora:
 - **1r, 2n i 3r (ACL)**: 90% entre els decatipus 4 i 10 i el 30% amb el decatipus ≥ 8 .
 - **4t (LECXIT)**: 80% entre els nivells 4 i 5 i 50% en el nivell 4.
 - **5è (LECXIT)**: 80% entre els nivells 5 i 6 i 50% en el nivell 5.
 - **6è (LECXIT)**: 80% entre els nivells 6 i 7 i 50% en el nivell 6.

- Taules de multiplicar **2n i 4t**: 100% d'assoliment.

No es comptabilitzaran els resultats del següent alumnat:

- Alumnat amb dictamen de NEE vinculades a discapacitats intel·lectuals, auditives, visuals o motrius, amb trastorns de l'espectre autista o trastorns greus de la conducta, o que estan en tràmits d'obtenir-lo.
- Alumnat amb beca de NEE concedida o amb informe de l'EAP de trastorns de l'aprenentatge.
- Alumnat nouvingut. A efectes de les proves de nivell de llengua catalana es considerarà nouvingut l'alumne/a de qualsevol nivell (P3 a 6è) nascut a l'estranger que no dugui 24 mesos en el sistema educatiu català en el moment d'efectuar la prova.

1.2.3 A realitzar fins l'assoliment.

E. Obtenir un clima de treball satisfactori i estimulant.

Actuacions:

- Demanda de l'ampliació de la sala de professorat a la planta baixa que englobi els espais 0.9 i 0.10 als SSTT d'Ensenyament.

F. Millorar la imatge projectada pel centre.

F.1 Millorar l'aspecte física del centre.

Actuacions:

- Demanda a l'IMET dels mitjans humans per a la pintura de les parets de tota l'escola.

G. Millorar els resultats educatius de l'alumnat.

G.1 Estimular la lectura.

Actuacions:

- Demanda de l'ampliació de la biblioteca als SSTT d'Ensenyament.

1.2.4 A realitzar durant tot el mandat.

E. Obtenir un clima de treball satisfactori i estimulant.

Actuacions:

- Atenció de les demandes de qualsevol mena dels docents i acompliment en el possible segons el seu ajustament al PEC, al PdD i a les disponibilitats pressupostàries, si escau.

F. Millorar la imatge projectada pel centre.

Actuacions:

- Estímul del sentiment d'autoestima de tothom qui treballa a l'escola a través de la valoració de la seva tasca.
- Manteniment continuat de la prestància del centre.

1.3 Avaluació

El procediment d'avaluació de cada actuació serà el que estableix en cada cas el projecte de direcció.

1.4 Indicadors de l'exercici de la direcció

Es duran a terme les actuacions pertinents per obtenir els valors la mitjana dels quals esdevindrà indicador d'avaluació de l'exercici de la direcció (punt 6.1 del projecte de direcció).

- Índex d'absentisme ($\geq 5\%$ faltes injustificades) de l'alumnat.
- Nombre de millores físiques al centre per curs.
- Recursos econòmics obtinguts al marge de la dotació ordinària del Departament.
- Índex de retorn en les enquestes de satisfacció de la comunitat escolar: famílies i professorat.
- Índex d'alumnat que supera totes les àrees a final de cada cicle.
- Índex de superació de cada àrea en l'avaluació diagnòstica de 3r.
- Índex de superació de cada àrea en l'avaluació de primària de 6è.
- Índex de satisfacció del professorat amb el funcionament general del centre.
- Índex de satisfacció de les famílies amb el funcionament general del centre.

2 Organització general del centre

2.1 Horari

El centre segueix l'horari lectiu de 9 a 12:30 h i de 15 a 16:30 h, de dilluns a divendres.

La distribució setmanal de l'horari lectiu concorda amb la normativa vigent. Està inclosa en la carpeta de dades anuals enviada als Serveis Territorials d'Ensenyament i supervisada per la Inspecció.

L'hora no lectiva de permanència del professorat al centre es destinarà a les següents tasques:

Dilluns:	reunió de cicle
Dimarts:	reunió de nivell
Dimecres:	reunió de Claustre
Dijous:	visita de les famílies
Divendres:	treball personal

2.2 Entrades i sortides

CURS	ENTRADA (9 h i 15 h)	SORTIDA (12:30 h i 16:30 h)
P-3, P-4, P-5	C/ Méndez Núñez	C/ Méndez Núñez
1r, 2n	C/ Armanyà	C/ Méndez Núñez
3r, 4t, 5è, 6è	C/ Armanyà	C/ Armanyà

2.3 Calendari escolar

1r Trimestre: Del 12 de setembre al 22 de desembre (aquest últim dia l'horari serà de 9 a 13 h). Els dies 22 de setembre, 13 d'octubre i 7 de desembre seran festius per ser dies de lliure disposició.

2n Trimestre: Del 8 de gener al 23 de març. El dia 12 de febrer serà festiu per ser dia de lliure disposició.

3r Trimestre: Del 3 d'abril al 22 de juny. Del 5 al 25 de juny l'horari serà de 9 a 13 h. El dia 30 d'abril serà festiu per ser dia de lliure disposició.

2.4 Calendari de reunions de nivell

P-3:	5 de setembre	1r:	27 de setembre
P-4:	25 de setembre	2n:	28 de setembre
P-5:	26 de setembre	3r:	3 d'octubre
		4t:	4 d'octubre
		5è:	5 d'octubre
		6è:	2 d'octubre

L'horari serà indicat a la corresponent convocatòria.

Els tutors/es mantindran durant el curs 2017-18, segons la normativa, almenys una entrevista individual amb cada família del seu grup.

2.5 Funcions dels òrgans unipersonals de direcció

El servei educatiu català es desenvolupa en el marc de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE) modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (LOMCE); de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació (LEC); del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius i del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent, modificat pel Decret 29/2015, de 3 de març.

Aquests referents normatius, delimiten amb claredat les funcions dels òrgans unipersonals de direcció i dels altres agents educatius.

2.6 Òrgans col·legiats

2.6.1 Claustre

Els claustres se celebraran sempre que sigui possible els dimecres de 12:30 a 13:30 h.

2.6.2 Consell Escolar

Es reuneix en horari extraescolar. Habitualment, ho fa els dilluns de 16:45 a 18 h.

2.7 Personal del centre

Cognoms i nom	Lloc de treball
Abad Lorca, Dolors	4t B
Alejos Montijano, Eva	2n B
Archidona Luna, Tamara	P-5 B
Bailach Miró, Santiago	Secretaria
Banús Canela, Montserrat	P-4 A
Bartra Cunillera, Coloma	Direcció
Bonet Curto, Albert	Aula d'acollida
Ferré Díaz, Eva	P-3 A
García Bolasell, Zoe	6è B
García San Roque, M ^a Dolores	P-5 B
López Rojas, Lorena	Reforç primària
Marcos Llovell, Immaculada	Religió
Merino Oller, Isabel	3r A
Morató Espinosa, Melania	5è A
Moreno Martínez, Montserrat	Reforç EI
Muñoz Ciurana, Núria	Ed. Especial
Ortuño Argentó, Lourdes	P-3 B
Palau Català, M ^a Carme	Ed. Especial
Pàmies Bru, Alba	3r A
Pellicer Toda, Marta	2n A
Peguera Buscall, Núria	4t A
Piñero Marín, Montserrat	P4 B
Queralt Grau, Cristina	P-5 A
Rodríguez Porta, Ainhoa	Ed. Física
Roig Font, Núria	5è B
Roigé Pijuan, Anna	Cap d'estudis
Sáiz Murillo, Mercè	P-4 B
Saltó Estradé, M ^a Dolors	3r B
San Emeterio Leoz, Montserrat	Música
Serral Serra, Marta	Reforç EI
Soriano Vivo, Helena	5è B
Tarragó Gombau, Marta	1r A
Tur Massanet, Maria	6è A
Uixan Balagué, Carlos	1r B
Viso Arbonès, Raquel	Reforç EI
ADMINISTRACIÓ I SERVEIS / PROFESSIONALS D'ATENCIÓ	
	Conserge
Pacheco García, M ^a Isabel	Tècnica especialista en EI
Ramos Mateu, Francesc Xavier	Auxiliar d'administració
Sancho Bové, Immaculada	Auxiliar d'Ed. Especial
ALTRES	
Cañón Verdasco, Vicenç	Professor de Teatre
Coll Mercadé, Neus	Assessora de Plàstica
Marí Cano, Carme	Responsable de menjador

2.8 Organització del treball del PAS i dels Professionals d'Atenció Educativa i Suport a la Docència

2.8.1 Auxiliar Administratiu

L'auxiliar administratiu desenvolupa les seves tasques dilluns, dimarts i dijous de 08:00 a 13:30 i de 14:45 a 16:45, dimecres de 08:00 a 13:30 i de 14:45 a 17:00 i els divendres de 08:00 a 15:15 h. L'horari d'estiu és de 08:00 a 15:00.

2.8.2 Tècnica Especialista en Ed. Infantil (TEI)

La Tècnica Especialista en Educació Infantil desenvolupa les seves tasques de dilluns a divendres de 08:30 a 14 h i de 15 a 16:30 h. L'horari d'estiu és de 08:00 a 15:00 h.

2.8.3 Auxiliar d'Educació Especial

Es disposa d'una auxiliar d'educació especial a càrrec de la Fundació Pere Tarrés durant 22 h setmanals.

2.8.4 Personal laboral (conserges)

L'escola disposa d'una conserge que desenvolupa les seves tasques en torn de matí i de tarda. Està a càrrec de l'IMET (Institut Municipal d'Educació).

2.9 *Activitats de formació permanent*

- Grup de treball del DENIP⁴ (Immaculada Marcos)
- Grup de treball conjunt Escoles – Biblioteca Pública (Albert Bonet)
- Grup de treball projecte SMILE (Melania Morató)
- Grup de treball projecte *Global Scholars* (Marta Pellicer)
- Formació GEP⁵ (Marta Pellicer – Montserrat San Emeterio)
- Ara Escric (Marta Tarragó)
- Suport vital bàsic (Ainhoa Rodríguez)

2.10 *Relacions externes*

- L'escola és un centre receptor d'estudiants en pràctiques de la Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia de la Universitat Rovira i Virgili.
- L'escola participa d'un Ajut Pont de la URV "Euritage didàctic" dins del programa de recerca conjunt URV i UdG, "Euritage didàctic. Ciudades catedralicias como memoria viva".
- L'escola gaudeix d'una beca Educar mitjançant l'esforç, de la Fundació Espavila per desenvolupar el projecte "Les arrels del present".
- L'escola gaudeix d'una auxiliar de conversa en llengua anglesa facilitada pel MEC⁶ i un auxiliar de conversa facilitat per la URV dins del programa SMILE.
- L'escola es relaciona dins del projecte *Global Scholars* amb diverses escoles del món.

3 Mesures per promoure la convivència escolar

Les NOFC (Normes d'Organització i Funcionament del Centre) estipulen en l'apartat 2 les normes de convivència del centre, concreten les faltes lleus i transcriuen les faltes greus esmentades a la LEC (Llei d'Educació de Catalunya).

Segons això, es disposa d'un imprès per comunicar a les famílies la comissió d'un acte contrari a la convivència per part del seu fill/a, se'ls informa que la comissió reiterada d'aquests actes esdevé una falta greu tipificada a la LEC i s'enumeren les sancions a què pot ser mereixedora. La família ha de signar una pestanya de retorn que s'arxiva a direcció juntament amb la còpia de la notificació que ha fet el docent interessat. L'acumulació d'aquests documents pot donar lloc a la incoació d'un expedient disciplinari.

Al mateix temps, els tutors/es presten especial atenció al manteniment del respecte i la convivència en les aules intervenint amb els alumnes o les seves famílies tan bon punt es detecta algun incident.

En els objectius d'aquesta programació per al curs 2017-18 figura la cerca de l'ordre i el silenci en els desplaçaments. Una mesura tan simple té molt a veure amb la bona convivència ja que evita situacions incontrolades en les quals poden generar-se conflictes entre l'alumnat i propicia un ambient relaxat en el qual és més fàcil mantenir l'harmonia.

⁴ Dia Escolar per a la No Violència i la Pau

⁵ Grups Experimentals per al Plurilingüisme

⁶ Ministerio de Educación y Ciencia

4 Tractament de la diversitat

4.1 Educació Infantil

Tots els nivells d'Educació Infantil tenen dues sessions de desdoblament per a l'àrea de descoberta de l'entorn. P-5 té dues sessions de desdoblament per a l'àrea de psicomotricitat i d'anglès. Mentre la mestra especialista es fa càrrec de mig grup per fer l'activitat, l'altre mig resta a la classe amb la tutora.

Als grups de P-3 hi intervé en horari complet la TEI (Tècnica d'Educació Infantil).

4.2 Educació Primària

Tots els nivells d'Educació Primària tenen una o dues sessions de desdoblament en l'àrea d'Educació Física. El/la mestre/a d'aquesta àrea agafa mig grup de cada classe d'un nivell perquè els/les mestres tutors/es puguin treballar en grup reduït.

CI i CM: una sessió (1h) d'expressió escrita i una sessió (1h) dedicant $\frac{1}{2}$ h al càlcul mental i als problemes, i $\frac{1}{2}$ h al dictat.

CS: una sessió (1,5 h) dedicant 1 h a l'expressió escrita i $\frac{1}{2}$ h al dictat.

S'alternaran una activitat d'expressió escrita i dictat en català amb una de castellà.

També es realitza desdoblament en l'àrea de Medi Natural. Els alumnes assisteixen al Laboratori en mig grup cada tres setmanes, aproximadament, per realitzar-hi la part experimental de l'assignatura a càrrec de la mestra encarregada del mateix. L'altre mig grup roman a la classe fent altres tasques de Medi.

Una de les mestres d'Educació Especial atén alumnes de tercer nivell d'Educació Infantil i de primer i segon de primària amb dictamen de l'EAP i aquells que la CAD determina que necessiten un reforç individualitzat. Realitza el suport al recinte de l'aula d'Educació Especial.

L'altra mestra d'Educació Especial atén els alumnes de tercer a sisè de primària amb dictamen de l'EAP i els que determina la CAD. Els alumnes assisteixen en petits grups a l'aula d'Educació Especial i hi reben reforç de llengua, expressió escrita i operacions bàsiques de matemàtiques, segons les dificultats de cadascun.

La vetlladora de la Fundació Pere Tarrés s'encarrega del suport individualitzat de cinc alumnes de diferents nivells.

4.3 Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD)

La Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD) està constituïda per la psicopedagoga de l'EAP, la Cap d'Estudis i les dues mestres d'Educació Especial. Esporàdicament hi poden assistir la logopeda o la psicopedagoga del CREDA, l'encarregada dels Serveis Socials de l'EAP o altres professionals implicats en l'atenció a la diversitat de l'alumnat, així com els docents que han interposat alguna demanda.

La comissió es reuneix periòdicament a la Biblioteca o al despatx de la Cap d'Estudis per estudiar l'evolució dels casos dictaminats, estudiar les demandes presentades pels docents o les famílies i per contribuir a l'elaboració dels Plans Individualitzats.

4.4 Suport Escolar Personalitzat (SEP)

4.4.1 Seguiment

Una mestra d'Ed. Infantil porta a terme el Suport Escolar Personalitzat (SEP), amb un total de 4 hores setmanals a P-5. La mestra de Psicomotricitat fa 30' de SEP a P5..

El SEP de 1r i 2n es fa en horari de 16:30 a 17:30 hores. El SEP de primer el fan els tutors. Es dedica al reforç de la lectoescriptura. El SEP de 2n el fan dos mestres del claustre en el mateix horari i es dedica una hora a català i una altra a matemàtiques.

El SEP de 6è el fa un dels tutors, dilluns i dimarts de 16:30 a 17:30 h. Es dedica una hora a català i una a matemàtiques.

Els grups tenen un màxim de vuit alumnes.

La tutora de 2n A atén alumnes d'elevat rendiment acadèmic en anglès de 6è i 5è nivell mitjançant la participació en el projecte *Global Scholars*.

4.4.2 Avaluació

L'Avaluació dels resultats del SEP la realitzen els docents que el desenvolupen segons els objectius fixats prèviament en començar l'actuació. Els resultats són comunicats a la Cap d'Estudis en les Juntes d'Avaluació trimestrals i esdevenen el criteri per valorar la continuïtat de la prestació del reforç.

A final de curs es contrasten els resultats de superació de les àrees amb la participació en el SEP.

Es portarà un llistat d'assistència específic del SEP a banda del general. Es baixarà a final de mes juntament amb el llistat general del grup.

4.5 Reforç de la Fundació Pere Tarrés

La Fundació Pere Tarrés subvenciona un reforç extraescolar gratuït dirigit a alumnes amb dificultats acadèmiques. Una mestra atén alumnes de 3r, 4t i 5è (els nivells que no gaudeixen del SEP) durant quatre hores setmanals de 16:30 a 17:30 h al llarg de tot el curs. Els dilluns i dimecres, a 3r; dimarts, a 4t i dijous, a 5è. La ràtio és de 8 alumnes per nivell.

Es portarà un llistat d'assistència de cada grup. La professora responsable els baixarà a final de mes a direcció.

5 Seguiment de l'absentisme

5.1 Assistència mensual

L'absentisme és controlat mensualment per la cap d'estudis mitjançant una aplicació informàtica que complimenten els docents. Així es tenen actualitzats de manera automàtica en qualsevol moment els percentatges d'absentisme del SIC⁷ (percentatge de faltes d'assistència injustificades i percentatge de faltes totals d'assistència) en tots els nivells. Els fulls d'assistència mensuals són signats pels docents i custodiats a direcció per al seu anàlisi.

Aquesta informació es transmet, si és el cas, a les instàncies que estableixen els *Documents per a l'organització i la gestió dels centres per al curs 2017 - 18* (Serveis Socials de l'Ajuntament, representant de l'EAP per al Servei Social i Serveis Territorials d'Ensenyament).

L'escola ha establert en les seves NOFC (Normes d'Organització i Funcionament del Centre), un seguit de penalitzacions de l'absentisme per mirar d'extingir-lo.

La direcció de l'escola participa en una comissió mixta (IMET i SSTT d'Ensenyament) per tractar l'absentisme.

5.2 Absències perllongades

En el cas prou habitual que la família de l'alumne/a marxi un mes o més temps fora del país per vacances o motius de treball durant el curs escolar, es disposa d'un document on la família es responsabilitza de les conseqüències acadèmiques per a l'alumne/a del fet de no assistir a l'escola durant aquest temps. Aquest document signat s'arxiva a l'expedient acadèmic de l'alumne i s'enregistra al programa SAGA i en el document de particularitats de l'alumnat compartit al Drive perquè els futurs tutors/es siguin conscients de les absències i les puguin relacionar, si és el cas, amb el rendiment acadèmic de l'alumne/a. Nogensmenys, el/la tutor/a de l'alumne/a li marca un treball a realitzar durant el temps d'absència.

Des de direcció es manté actualitzat un registre general i acumulatiu d'aquest alumnat que es posa en coneixement del claustre de professorat mitjançant un document de Drive. D'aquesta manera, es pot observar si les absències perllongades segueixen algun patró determinat (faltar el mateix mes de cada curs) o si la seva acumulació pot perjudicar el rendiment acadèmic de l'alumne/a.

L'absentisme superior al 25% en total és superior a Educació Infantil que a Primària (8% davant el 6,5% el curs 2016-17). Per pal·liar aquestes absències que, forçosament, incideixen en l'esdevenir acadèmic de l'alumne/a es proposarà la repetició de P-5 a l'alumne/a que presenti un absentisme acumulat $\geq 25\%$ en tota l'etapa d'Educació Infantil i no arribi a la fase alfabètica en les proves de lectura de final d'aquest curs.

⁷ Sistema d'Indicadors de Centre

6 Coordinació primària - secundària

L'escola està adscrita a l'Institut d'Ensenyament Secundari Pons d'Icart. Els *Documents per a l'organització i la gestió dels centres per al curs 2016-17* preveuen que durant el primer trimestre del curs es realitzi una entrevista entre els tutors del darrer cicle de l'educació primària i els tutors del primer curs de l'educació secundària obligatòria del centre vinculat. Aquesta entrevista se celebrarà a principis del segon trimestre un cop conegudes les notes de la primera avaluació.

La segona reunió se celebrarà un cop acabat el termini de matrícula, abans del 30 de juny de 2017. En el seu transcurs, es lliura la informació dels alumnes de l'escola que s'han matriculat a l'Institut vinculat, comptant amb la col·laboració de l'EAP en el traspàs de la informació referida als alumnes amb necessitats educatives especials.

Informacions facilitades en la reunió de final de curs:

- Còpia de l'historial acadèmic.
- Informe individualitzat.
- Informe dels resultats de la prova d'avaluació de 6è d'educació primària.

7 Projectes

Durant el curs 2017-18, l'escola participa en els següents projectes:

7.1 Programa LECXIT

L'escola participa des del curs 2012 - 13 en el programa LECXIT (Lectura per a l'èxit escolar) patrocinat per la Fundació Jaume Bofill. Es compta amb 14 voluntàries que estimulen en la lectura 14 alumnes de 4t, 5è i 6è, durant una hora setmanal, de 16:30 a 17:30 h, els dimarts, dimecres o dijous.

7.2 Més enllà dels llibres

L'escola organitza una activitat dirigida a alumnes de cicle mitjà i superior on una voluntària les ensenya habilitats artesanals (ganxet, mitja, costura, etc.).

7.3 Aprenentatge-servei: Apadrinament de la lectura

L'escola desenvoluparà durant el segon trimestre d'aquest curs el projecte d'aprenentatge - servei d'apadrinament de la lectura de l'alumnat de 6è envers l'alumnat de 1r. (Annex I)

7.4 Pla Català de l'Esport

L'escola forma part del Pla Català de l'Esport Escolar (PCEE), la finalitat del qual és potenciar, des de l'àmbit extraescolar, la pràctica de l'esport com a mitjà per a una vida saludable.

7.5 Les arrels del present

Les arrels del present és un projecte transversal i interdisciplinari a desenvolupar per tots els nivells que es proposa millorar la ciutadania de l'alumnat a través del coneixement i l'apropiació emocional del patrimoni de Tarragona.

El seu contingut es troba al lloc web:

<https://escolapaudelclos.cat/lesarrelsdelpresent>

7.6 Global Scholars

Global Scholars és un projecte organitzat per *Bloomberg Philanthropies* i el Departament d'Ensenyament. El seu desenvolupament afavorirà l'obtenció d'uns alts nivells de domini de la llengua anglesa en l'alumnat participant.

L'activitat s'ofereix a alumnes amb un elevat nivell d'anglès i forma part de les accions dirigides a alumnat amb alt rendiment acadèmic dins del Suport Escolar Personalitzat (SEP).

Es desenvoluparà els dimarts i dijous de 12:30 a 13:30 h i començarà el dia 26 de setembre.

<http://globalcities.org/program-plans/global-scholars/>

7.7 SMILE

En el curs 2014-2015 ens vam adherir al programa *SMILE: Students Mobility in Learning English*. El Departament d'Ensenyament col·labora amb la URV perquè alumnes estrangers estudiants d'ERASMUS facin tasques als centres educatius com a auxiliars de conversa en llengua anglesa.

Durant el curs 2017-18 es gaudeix de l'assistència d'un estudiant irlandès durant 5 h setmanals repartides entre dilluns, dimecres i dijous.

7.8 Auxiliars de conversa del MEC

Durant el curs 2017-18, l'escola gaudeix de l'assistència d'una auxiliar de conversa del MEC des del mes d'octubre fins el de maig durant 12 h setmanals de dilluns a dijous.

7.9 Grup Experimental per al Plurilingüisme (GEP)

L'escola ha estat admesa en els Grups Experimentals per al Plurilingüisme, projecte endegat pel Departament d'Ensenyament.

En aquest marc i, d'acord amb el Projecte Lingüístic vigent, s'adopten les següents mesures per fomentar l'aprenentatge i l'ús de la llengua anglesa:

- Inici de l'aprenentatge de la llengua anglesa a P-4.
- Ús de l'anglès com a llengua vehicular d'aprenentatge a les següents assignatures:
 - Psicomotricitat a P-3, P-4 i P-5.
 - Educació Física de 1r a 6è.
 - Plàstica de 1r a 6è.

7.10 Col·laboració amb la Biblioteca Pública

L'escola participa en un grup de treball conjunt Biblioteca Pública – Escoles de Tarragona. Un dels responsables de la Biblioteca, Albert Bonet, duu a terme amb l'alumnat de diferents nivells les iniciatives de col·laboració que s'hi proposen.

7.11 Ajut Pont: EUnitat didàctic

L'escola ha obtingut un ajut pont de la URV juntament amb les escoles Miracle i Saavedra per col·laborar en el projecte de recerca "Ciutats catedralícies com a memòria viva", liderat per investigadors de la URV i la UdG.

Les tres escoles assessoraran els investigadors sobre la viabilitat de les unitats didàctiques que elaborin i les experimentaran entre l'alumnat.

8 Esdeveniments

L'escola participa en els següents esdeveniments:

- *Fes-te la Festa*, en el marc de les Festes de Santa Tecla.
- *XIV Certamen de Lectura en Veu Alta*, organitzat per la Fundació Enciclopèdia Catalana.
- *Cantània*, cantata conjunta amb altres escoles a l'Auditori de Barcelona.
- *Pinzellades Musicals*, mostra d'activitats musicals de les escoles i Instituts de Tarragona a l'Auditori de la Diputació.
- *Trobada de Corals*, actuació conjunta de corals escolars d'escoles dels SSTT de Tarragona al Complex Educatiu.
- Celebració conjunta de les escoles de Tarragona del *Dia Escolar de la No Violència i de la Pau* (DENIP) al Palau de Congressos.
- Programa APQUA.
- *Hospitals ossets de peluix*. Universitat Rovira i Virgili.

L'escola promou els següents esdeveniments:

- *Diada de Santa Cecília*, mostra interna d'interpretació d'instruments.
- *Festival de Nadal*, al Palau de Congressos.
- *XII Certamen Literari de Sant Jordi*, certamen literari intern.
- *Jornada de Portes Obertes*, abans del període de la preinscripció.
- *Acte de comiat a la promoció de 6è*, al Teatre Metropol.
- Simulacres d'evacuació i/o confinament, dins del Pla d'Emergència.

9 Serveis

9.1 Menjador

La Unió de Mares i Pares assumeix la gestió del menjador i la delega en la Fundació En Xarxa. Aquesta contracta l'empresa de càtering "MF", serveis a menjadors col·lectius.

9.1.1 Pla de Menjador (Annex II)

9.2 Acollida matinal

L'UMPA ofereix l'activitat d'acollida matinal de 07:45 a 9 h per a aquelles famílies que la necessitin.

9.3 Biblioteca

La Biblioteca del centre es distribueix en diversos recintes contigus: la Biblioteca de primària (ubicada a l'aula 1.7), la Biblioteca d'Ed. Infantil (ubicada a l'aula 1.6) i el distribuïdor que dona pas a les dues estances.

9.3.1 Biblioteca d'aula

La Biblioteca del centre presenta unes dimensions força reduïdes, la qual cosa dificulta l'assistència del grup-classe sencer. Per això es potencien les biblioteques d'aula facilitant el préstec de fons documental.

9.3.2 "Maletes viatgeres"

Mitjançant aquesta activitat, l'alumnat s'endú a casa una maleta amb documents de la biblioteca de tipus diversos i en gaudeix durant un temps prefixat.

9.3.3 Modalitats d'utilització de la biblioteca

La biblioteca roman oberta a l'hora del pati per a aquests nivells: dilluns, 2n; dimarts, 1r; dimecres, 4t; dijous, 3r i divendres, 5è i 6è.

Les Biblioteques de primària i d'Ed. Infantil són alguns dels recintes que s'utilitzen en el transcurs de les sessions del programa LECXIT.

9.4 Aula de ciències

L'escola disposa d'una aula de ciències que és utilitzada per tots els nivells d'Ed. Infantil, en l'activitat de Descoberta de l'entorn, i de Primària, en l'activitat de Medi Natural. La mestra responsable, Montserrat Moreno, prepara activitats experimentals per a tots els nivells d'acord amb el currículum.

9.4.1 Motxilles científiques viatgeres

Mitjançant aquesta activitat, l'alumnat de sisè nivell s'endú a casa una motxilla amb tot el material necessari per a realitzar un experiment preparat des de l'aula de ciències durant un cap de setmana.

9.5 Salut Escolar

Durant el curs es desenvolupen les revisions i actuacions previstes en el programa de Salut Escolar de l'Ajuntament de Tarragona:

- Revisions dentals
- Taller "Cuida't les dents" (1r)
- Programa de Suport Vital Bàsic (PRI)
- Vacunacions (6è)
- Xerrades "Canvis puberals" (6è)

9.6 Educació Viària

La Guàrdia Urbana de Tarragona promou un programa d'Educació Viària per a la realització del qual dos guàrdies urbans visiten l'escola i hi imparteixen formació a l'alumnat. Es distribueix en una sessió per a P-5 i 6è i dues sessions per a 1r, 3r i 5è.

9.7 Beques

Es compta amb les següents entitats que ofereixen beques de diferents classes:

- **Consell Comarcal:** Beques menjador.
- **Consell Comarcal:** Beques llibres Educació Infantil.
- **Ministerio de Educación y Ciencia:** Beques de Necessitats Educatives Especials.
- **Serveis Socials Ajuntament Tarragona:** Programa "Dinem a l'escola", que complementa les beques parcials concedides pel Consell Comarcal segons la necessitat.
- **Creu Roja de Tarragona:** Beques de llibres i material escolar a suggeriment de l'escola.
- **Fundació Educo (Barcelona):** Beques menjador que complementen les del Consell Comarcal en cas de necessitat. Són gestionades per l'escola.
- **Fundació Margarita Bocio (Reus):** Beques de llibres.

10 Activitats complementàries

10.1 Organitzades per l'escola (algunes en col·laboració amb l'UMPA). (Annex III)

10.2 Organitzades exclusivament per l'UMPA

L'UMPA organitza anualment unes colònies internivells en les quals pot participar tot l'alumnat de l'escola. Aquest curs es realitzaran entre el 28 d'abril i l'1 de maig de 2018 a Prades o Poblet.

El 7 de juny l'UMPA organitza les Jornades Esportives.

10.3 Organitzades per l'Ajuntament

10.3.1 Teatre

L'Ajuntament subvenciona un monitor de teatre (Vicenç Cañón) que acudeix al centre dimarts i dijous de 9 a 12:30 h. S'imparteix l'activitat a 4t, 5è i 6è nivells.

10.3.2 Assessorament de Plàstica

L'Ajuntament també subvenciona una monitora de Plàstica (Neus Coll) que assessora els mestres que ho desitgen i roman al centre a tal fi els dimecres de 9 a 11:30 h o d'11 a 13:30 h de manera alterna.

10.3.3 Consell Municipal d'Infants

L'Ajuntament, a través de l'Institut Municipal d'Educació (IMET), impulsa el Consell Municipal d'Infants de Tarragona. És un òrgan de participació infantil de les nenes i nens, de 9 a 12 anys, de la ciutat.

El curs 2017-18 hi participen Laura Yasmina Ríos i Jaouhara Ouldali de 5è i Abderaouf Bourahla i Thalya Liébana de 6è que acudirán a les reunions (a l'Ajuntament o a la seu de l'IMET, Ramon y Cajal, 40) acompanyats dels seus pares i en retornaran el contingut a l'escola. Les reunions o sessions de treball tenen una periodicitat mensual. Es realitzaran dues sessions plenàries durant el curs.

11 Activitats extraescolars

11.1 Organitzades per l'escola

L'escola organitza tres activitats extraescolars gratuïtes: la coral, sota la direcció de les professores que imparteixen música al centre, el programa LECXIT, d'estímul a la lectura, i l'activitat "Més enllà dels llibres", d'ensenyament de labors artesanals.

11.1.1 Coral

La coral és una activitat que es dirigeix a l'alumnat de primària a partir de 3r nivell, originant-se dos grups: un que abasta tercer i quart, i, l'altre, cinquè i sisè. Té lloc els divendres, de 12:30 a 13:30 h en els espais de l'aula de música de l'escola 4.2. La dirigeixen les professores Montserrat San Emeterio i Maria Tur.

11.1.2 LECXIT

Tal com ha quedat explicat al punt 5.1, 35 voluntaris/àries atenen un total de 35 alumnes de 4t, 5è i 6è.

11.1.3 "Més enllà dels llibres"

Dues voluntàries ensenyen labors artesanals a quatre alumnes (1 x 2) de cicle superior de baix nivell acadèmic a fi de millorar la seva autoestima i donar-los alternatives per al seu temps d'oci. L'activitat té lloc els dilluns i dijous de 16:30 a 17:30 h.

11.1.4 Escoles Municipals d'Iniciació Esportiva

El Patronat Municipal d'Esport de Tarragona organitza una activitat d'iniciació esportiva per a l'alumnat de 1r i 2n de primària dirigida per dos monitors.

11.2 Organitzades per l'UMPA (Annex IV)

Les activitats extraescolars esportives organitzades per l'UMPA originen les competicions que es realitzen a les instal·lacions de l'escola, generalment els dissabtes al matí.

12 Ocupació d'espais (Annex V)

12.1 Escola Municipal de Música (EMM)

L'Escola Municipal de Música comunica amb molta facilitat amb l'edifici escolar a través de la sortida d'emergència. Per això, l'escola li facilita espais per desenvolupar determinades activitats. En contrapartida, l'escola utilitza el Saló d'Actes per a qualsevol ocasió puntual, com concursos, actuacions musicals o teatrals, etc.

L'Escola Municipal de Música ocupa algunes aules de l'escola per a les seves activitats de dilluns a dijous.